第１号様式

Form No. 1

会計年度任用職員申込書

Application for Fiscal Year Employee

【　　　　　　　　】

Ref. No.

（3×4cm）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 職　名Position Title |  |  | 整理番号 | ※ 人事担当者記入欄 Personnel rep. entry field  |
|  |  |  |  |  |
| フリガナFurigana |  |  | ・ | ※ 過去に職員番号が付与されていた場合、その番号を記入 Your employee number if previously given one |
| 氏 名Full Name |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 生年月日DOB | 　　　　　　 （　　　） |  | 　　　（　　　　）　 |
| 住　所Residence | ﾌﾘｶﾞﾅ　 |
| 〒　　　－Furigana |
| 〔学歴・職歴〕 | 年 Year | 月 Month | 学歴・職歴 Education and Employment History |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| □ | ※ 過去に東京都において任用された実績がある場合、左の□にチェックを入れてください。Check if you have previously been employed by the TMG. チェックを入れた場合、上記〔学歴・職歴〕欄に当該実績をできるだけ詳細に記入してください。If checked, describe your work record in detail above.例：勤務形態（常勤職員、会計年度任用職員、一般職非常勤職員、特別職非常勤職員、臨時職員等）、職名、所属等 Ex: form of employment (full-time, fiscal year, regular part-time, special part-time, temporary, etc.), position, affiliation |
| 〔資格・免許〕 | 年 Year | 月 Month | 資格・免許 Certifications/Licenses | 〔パソコンスキルPC Skills〕 I use often at work・am somewhat proficient・never used before・Word（ 仕事で頻繁に使用・使える程度・使ったことがない ）I use often at work・am somewhat proficient・never used before・Excel（ 仕事で頻繁に使用・使える程度・使ったことがない ）・その他 Other（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）〔活用したい能力・経験等 Skills/experiences you want to utilize〕 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 〔志望動機 Reason for applying〕Status of employment/application to other positions at TMG〕 | 〔特記事項・自由意見 Special notes and comments〕 |
| 〔東京都における他の職の申込及び在職状況Currently unemployed and applying to only this position□ 他の職に現に在職しておらず、当該職のみ申込みApplying to other position or currently employed in another position□ 他の職と併願する、又は他の職に現に在職し当該職にも申込みOther position’s title, work content, employment term, work hours, etc.　他の職の職名、業務内容、任期、勤務時間等Applying for re-appointment by the TMG also (TMG retirees only)□ 東京都再任用職員と併願（東京都を退職した者のみ） | 〔採用された場合の兼業等の予定 Planned side job(s) if hired〕Yes Title: None□ あり（名称：　　　　　　　　　　　　　　　　）　□ なしIf “yes”, position, work content, frequency/hours, interested parties, etc. 「あり」の場合、役職、業務内容、従事回数・時間、利害関係等If you hold a side job (staff, self-employed, etc.), you must submit a separate notice.※兼業等（役員、自営等を含む。）をする場合、別途、届出書の提出が必要 |
| 〔欠格事由に関する申告Statements regarding grounds for disqualification〕**Check the box** for each ground for disqualification stipulated by the Local Public Service Act, Article 16 that **does not apply to you.**以下の地方公務員法第16条に定める採用に関する欠格事由に**該当しない場合は、□にレ印を記入してください**。Applicant was sentenced to imprisonment or more serious charge and completed the execution thereof or is no longer executed□　拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者Applicant was subject to disciplinary action by dismissal and 2 years have not passed since the date of punishment□　東京都職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者As a board member of a personnel commission or equity commission, applicant was sentenced for crimes stipulated by the Local Public Service Act, Articles 60 to 63 □　人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者On or after the date of promulgation of the Constitution of Japan, applicant has formed or joined a political party or organization advocating the destruction of the Constitution of Japan or the government established under it with force.□　日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者 |
| 〔備考Notes〕※ 人事担当者記入欄 Personnel rep. entry field |